



REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA

MATRICE DELLE REVISIONI					
REVISIONE	DATA	DESCRIZIONE / TIPO MODIFICA	REDATTA DA	VERIFICATA DA	APPROVATA DA
00	28/09/2017	Prima emissione	L. Sturam G. Tracanelli	E. Pitton	A.M. Maniago

INDICE

ART. 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE	3
ART. 2 – PIANIFICAZIONE PROGRAMMAZIONE/DETERMINA A CONTRARRE	3
ART. 3 – RUP E DEC	4
ART. 4 – LIMITI DI IMPORTO E DIVIETO DI FRAZIONAMENTO	4
ART. 5 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO	4
ART. 6 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	5
ART. 7 – ACQUISIZIONI DI IMPORTO INFERIORI A € 1.000,00 I.E.	5
ART. 8 – ACQUISIZIONI DI IMPORTO COMPRESO TRA € 1.000,00 E € 40.000,00 I.E.	5
ART. 9 – ACQUISIZIONE DI IMPORTO COMPRESO TRA € 40.000,00 E LE SOGLIE DI CUI ALL'ART. 35	6
ART. 10 – GARANZIE	7
ART. 11 – VARIAZIONE CONTRATTUALE	7
ART. 12 – DURATA DEI CONTRATTI	7
ART. 13 – CONTRIBUTO ANAC	7
ART. 14 – NORME DI RINVIO	8
ART. 15 – ENTRATA IN VIGORE	8

ART. 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente regolamento disciplina le attività contrattuali per l'affidamento della fornitura di beni e servizi rientranti nella competenza dell'Ente per la Gestione Accentrata dei Servizi Condivisi (EGAS), costituito con L.R. 17/2014 "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria", e di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art.35, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito brevemente "Codice") recante disposizioni per l'attuazione delle direttive comunitarie.

L'affidamento di appalti di forniture e servizi di cui al presente regolamento si svolge nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 c. 1 del Codice "economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità".

Per l'applicazione del presente regolamento si dovrà tenere conto, oltre che delle disposizioni normative nazionali e regionali in vigore, delle Linee Guida emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

ART. 2 – PIANIFICAZIONE PROGRAMMAZIONE/DETERMINA A CONTRARRE

Il programma delle attività contrattuali di EGAS sarà oggetto di approvazione con adozione di specifico provvedimento del Responsabile del Dipartimento forniture e logistica centralizzata, e periodicamente aggiornato, relativamente anche agli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, sulla base della specifica segnalazione dei fabbisogni degli Enti del SSR e/o delle Strutture di EGAS, per quanto di interesse.

Resta salva la possibilità di avviare procedimenti per l'acquisizione di forniture e servizi non indicati in sede di programmazione e derivanti da casi di urgenza e di necessità per eventi imprevedibili.

L'importo dell'affidamento di appalti di forniture e servizi che presentano carattere di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati, viene calcolato tenuto conto di quanto previsto dall'art. 35 c. 12 del Codice.

La procedura di acquisto, per tutti gli importi contrattuali presunti superiori a €1.000,00.= (IVA esclusa), prende l'avvio con la determinazione a contrarre nella quale vengono indicate le procedure d'acquisto che l'Ente intende espletare. In aderenza ai principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza vengono definiti nella determinazione a contrarre:

- l'esigenza che l'Ente intende soddisfare;
- le caratteristiche minime dei beni e dei servizi;
- la procedura di affidamento adottata;
- i criteri per la selezione degli operatori economici e di aggiudicazione dell'appalto;
- le principali condizioni contrattuali;
- l'importo complessivo presunto dell'affidamento;
- il nominativo del RUP.

In caso di urgenza, qualora si renda necessario garantire con la massima celerità, efficienza e sicurezza le forniture di beni e servizi necessari per le attività istituzionali degli Enti, sarà possibile derogare alle disposizioni di cui sopra.

Per queste procedure sarà possibile operare in modo semplificato, mediante l'adozione, contestualmente all'aggiudicazione, di un atto unico contenente gli elementi essenziali del procedimento.

ART. 3 – RUP E DEC

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 31 del Codice "Ruolo e funzioni del Responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni", l'Ente individua per ogni singola procedura di affidamento di appalto un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di affidamento, predisposizione del provvedimento di aggiudicazione e stipula del relativo contratto.

Nomina, ruolo e compiti del RUP sono dettagliati e regolamentati dalle linee operative aziendali (di cui al documento protocollo n.8405 del 23.03.2017), nonché dalle specifiche linee guida di ANAC, approvate con deliberazione n.1096 del 26.10.2016.

Per i contratti a gestione diretta a cura di EGAS, il Direttore del Dipartimento Forniture e Logistica Centralizzata provvede a nominare il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), di cui all'articolo 101 del Codice.

Per l'espletamento dei propri compiti, il RUP ed il DEC si avvalgono del supporto degli uffici aziendali rilevanti ai fini del procedimento.

ART. 4 – LIMITI DI IMPORTO E DIVIETO DI FRAZIONAMENTO

I limiti di importo per gli acquisti "sotto soglia di rilevanza comunitaria", da considerarsi IVA esclusa, disciplinati all'art. 35 del Codice, sono:

- € 209.000,00 appalti pubblici di forniture e di servizi;
- € 750.000,00 appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati nell'allegato IX del Codice.

Gli importi delle soglie citate sono e si devono intendere periodicamente rideterminati con provvedimento della Commissione europea.

I limiti di importo di cui sopra vengono determinati quale importo totale pagabile al netto dell'IVA, tenuto conto di qualsiasi forma di opzione e rinnovo del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara.

Per i contratti di forniture e servizi suddivisi in lotti, il computo del valore complessivo del contratto è definito tenendo conto del valore della totalità dei lotti, ai sensi di quanto previsto dell'art. 35 commi 9, 10 e 11 del Codice.

Ai sensi dell'art.35 c.6 del Codice, gli appalti non potranno essere frazionati al fine di evitare l'applicazione delle norme del medesimo tranne nel caso in cui ragioni oggettive lo giustificano.

ART. 5 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

L'affidamento dei forniture e dei servizi oggetto del presente regolamento può essere effettuato nelle seguenti modalità:

1. a mezzo adesione alle convenzioni/accordi quadro stipulati da CONSIP (L.n. 488/1999 s.m.i.)
2. tramite le procedure messe a disposizione dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA gestito da Consip S.p.A. (art. 36 c.6 del Codice)
3. tramite la piattaforma regionale di *e-procurement* (portale e-AppaltiFVG), attivata con Decreto del Direttore Generale n.55 del 15.06.2017 o mediante altri strumenti telematici messi a disposizione da CONSIP (ad. Es SDAPA)

Non si ricorre alle modalità di cui sopra nei seguenti casi per:

- per importi inferiori a € 1.000,00.=
- giustificate ragioni oggettive.

I contratti non stipulati ricorrendo alle Convenzioni Consip possono essere risolti in qualunque momento in caso di sopravvenuta non convenienza delle condizioni economiche, alla luce dei prezzi riscontrabili tramite le Convenzioni stesse e/o i prezzi di riferimento periodicamente pubblicati da ANAC, tenute conto le caratteristiche tecniche ed amministrative della fornitura che potrebbero giustificare, motivatamente, una prosecuzione del contratto.

Della suddetta facoltà dell'Amministrazione dovrà essere garantita evidenza nel disciplinare di gara.

ART. 6 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente, ai sensi dell'art. 95 del Codice, adeguatamente motivata nella determina a contrarre, dovrà essere effettuata attraverso una delle seguenti modalità:

- al prezzo più basso, qualora ricorrano i presupposti del citato articolo 95, per forniture e servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato e per contratti caratterizzati da elevata ripetitività. Possono essere aggiudicati al prezzo più basso inoltre i contratti infra € 40.000,00.=, anche se riferiti a servizi ad alta intensità di manodopera, a servizi sociali e a servizi di ristorazione.
- a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valutata in base a criteri e parametri determinati in sede di stesura di capitolato di gara; il tetto massimo per il punteggio economico è fissato entro il limite del 30% del punteggio totale.

Art .7 – Acquisizioni di importo inferiore a € 1.000,00 i.e.

L'acquisizione dei forniture e servizi nei limiti di € 1.000,00 (IVA esclusa) è consentita con affidamento diretto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 c.2 lett. a) del Codice e dalla Legge 28.12.2015 n.208.

L'individuazione dell'operatore economico con il quale procedere all'affidamento diretto avviene tramite indagini di mercato effettuate con le seguenti modalità:

- quotazioni telefoniche;
- quotazioni a mezzo mail ordinaria o altro strumento ritenuto idoneo.

In caso di motivata urgenza e/o per esigenze di semplificazione e ragioni di economia procedimentale, l'Ente può emettere direttamente ordini di acquisto, previa adeguata istruttoria documentata nel fascicolo di gara circa le ragioni e le motivazioni della scelta, seppur in forma sintetica.

La stipula del contratto avviene direttamente in queste ipotesi con trasmissione dell'ordinativo alla ditta fornitrice.

Art. 8 - Acquisizioni di importo compreso tra € 1.000,00 e € 40.000,00 i.e

L'acquisizione delle forniture e dei servizi nei limiti dei € 40.000,00 i.e. è consentita con affidamento diretto previa indagine di mercato, fatti salvi i casi di estrema urgenza o servizi e forniture offerti in regime di esclusiva, per i quali potrà essere richiesto un solo preventivo, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del Codice.

Nei casi di aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, la valutazione d'idoneità del bene o del servizio richiesto, sulla base di schede/relazioni tecniche e/o di campionatura degli articoli presentati, è affidata agli esperti nello specifico settore.

Nei casi di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte tecniche è affidata agli esperti dello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, individuati secondo le rispettive competenze.

Per acquisizioni di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affido diretto, il provvedimento di aggiudicazione va motivato, dando conto:

- del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti nella determina a contrarre;
- della rispondenza di quanto offerto alle esigenze espresse dalla stazione appaltante all'interesse pubblico;
- della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione o del bene, richiesto tenuto conto di eventuali caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario;
- del rispetto del principio di rotazione, ai sensi dell'art. 36 c. 1 del d.lgs 50/2016 ovvero delle motivazioni per cui non è stato applicato.

Il contratto si perfeziona mediante scambio di corrispondenza commerciale con la ditta, previa assunzione di atto dirigenziale di aggiudicazione.

Art. 9 – Acquisizione di importo compreso tra € 40.000,00 e le soglie di cui all'art. 35 i.e.

L'acquisizione di servizi e forniture di valore compreso tra € 40.000,00 e le soglie di cui all'art.35 è effettuata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del Codice, avviando una procedura negoziata previa consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti, individuati sulla base di un'indagine di mercato o tramite elenchi di operatori economici nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti.

L'oggetto della fornitura, unitamente alla descrizione ed alle caratteristiche tecniche del servizio o del bene da acquisire, i criteri di affidamento, ed ogni altra condizione ritenuta utile alla formulazione dell'offerta, unitamente ai requisiti richiesti al concorrente e le modalità di presentazione dell'offerta, sono contenuti nei documenti di gara.

Fatte salve le procedure espletate sul MePa, sull'*e-procurement* o mediante lo SDAPA di Consip, l'esame della documentazione amministrativa e delle offerte economiche, esclusa la valutazione della documentazione tecnica, avviene in seduta pubblica.

Nei casi di aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, la valutazione d'idoneità del bene o del servizio richiesto, sulla base di schede/relazioni tecniche e/o di campionatura degli articoli presentati, è affidata agli esperti nello specifico settore.

Nei casi di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte tecniche è affidata ad una commissione di valutazione, composta da esperti nel settore

specifico cui afferisce l'oggetto del contratto individuata secondo le rispettive competenze. Tale commissione verrà individuata ai sensi e secondo le modalità di cui all'articolo 77 del Codice.

Ai sensi dell'art. 32 c.10 lett. b) del Codice non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 gg per la stipula del contratto.

Il contratto si perfeziona, previa adozione di determinazione di aggiudicazione da parte del Dirigente Responsabile della SC o suo delegato e verifica dei requisiti di legge del solo aggiudicatario, ai sensi della vigente normativa. Il possesso dei requisiti economici, finanziari e tecnico professionali verranno verificati solo se richiesti nella lettera invito.

Il contratto viene stipulato mediante:

- scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata
- modalità elettronica, secondo le procedure vigenti presso l'Ente.

Art. 10 – Garanzie

Per le acquisizioni infra € 40.000,00 non è previsto l'obbligo di prestare garanzie provvisorie o definitive, di cui agli artt. 93 e 103 del Codice.

Per le acquisizioni di importo compreso tra i € 40.000,00 e le soglie di cui all'art.35, è obbligatorio prestare le garanzie di cui all'art.103 del Codice.

La previsione della cauzione provvisoria e definitiva e le modalità con cui devono essere prestate, sono stabilite nella documentazione di gara.

Art. 11 – Variazione contrattuale

Qualora nel corso dell'esecuzione di un contratto occorra un aumento o una diminuzione della fornitura di beni e servizi, l'appaltatore è obbligato a renderla alle medesime condizioni contrattuali fino alla concorrenza del quinto del valore totale contrattuale.

Ulteriori opzioni di estensione contrattuale dovranno essere espressamente previste nella documentazione di gara.

Art. 12 – Durata dei contratti

La durata del contratto può essere modificata esclusivamente se nei documenti di gara è prevista una opzione di proroga (c.d. proroga tecnica) o di rinnovo.

Nel caso di proroga il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi e condizioni per il tempo stabilito.

La proroga è limitata al tempo utile alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Il contratto di appalto può essere, nei casi in cui sia stato previsto nei documenti di gara, rinnovato per una sola volta, per una durata e un importo non superiori a quelli del contratto originario.

Art. 13 – Contributo ANAC

L'Ente e le ditte partecipanti sono tenuti a versare le contribuzioni previste dalla normativa (art. 1 – c. 67 L. 266/2005).

Il versamento di tale contribuzione è dovuto in base agli importi periodicamente fissati dall'Anac.

Art. 14 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non esplicitamente contemplato nel presente Regolamento, si rinvia alle disposizioni contenute nel Codice e alle linee guida dell'ANAC nonché ai contenuti di cui al D.P.C.M. del 24.12.2015 e alle normative vigenti nel tempo. tutto quanto non esplicitamente contemplato nel presente Regolamento, si rinvia alle disposizioni contenute nel Codice e alle linee guida dell'ANAC nonché ai contenuti di cui al D.P.C.M. del 24.12.2015.

Art. 15 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di adozione dello specifico Decreto di approvazione.

Allegati:

- elenco voci di spesa